

(2) 初期設定されている画面の変更

変更は、「個人情報変更」の「ログイン後初期画面」で設定します。

スクリーンショットの通知設定画面。左側のメニューで「個人情報変更」が選択されており、その下の「ログイン後初期画面」が赤い点線で囲まれている。赤い矢印が右側の設定画面へと指している。右側の設定画面には、通知のオン/オフ設定が複数あり、下部には「ログイン後初期画面」のプルダウンメニューがあり、「全書頭一覧」が選択されている。その他の設定として、「初期選択グループ」が「【依頼用事務所】」に設定されており、「一覧表示件数」が「50」件に設定されている。また、「未決裁一覧表示有無」のチェックボックスがあり、「書類番号」が選択されている。