

(14) 施工体制台帳の作成

- ① メニューを表示し、「施工体制台帳」をクリックします。

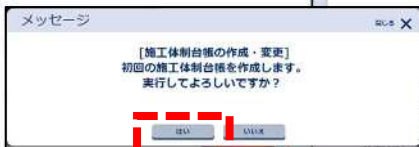


※公共工事で下請契約を締結したときは施工体制台帳作成しなくてもなりません。(建設業法 第24条の8「施工体制台帳及び施工体系図の作成等」)

- ② 案件名称を選択し「検索」をクリックします。



- ③ 施工体制台帳が登録されていないときは、メッセージが表示されます。「新規作成」ボタンが表示されますのでクリックします。



【元請情報】

- ④ メッセージの「はい」をクリックすると施工体制台帳作成画面に遷移しますので、元請欄の名称をクリックし元請の情報を入力します。



⑤ 「基本情報」タブの各項目を入力します。

- 元請の会社名
- 建設キャリアアップシステムに登録されている場合
- 工事を担当する作業所名
- 建設キャリアアップシステムに登録されている場合
- 許可を受けている業種にチェックします。

元請が受注した契約内容を入力します。

画面の切り替えはこちらのタブでも行えます。

数字は半角で入力します。

元請契約を締結した営業所

下請契約を締結した営業所

区分	名称	住所
元請契約	システムリニューアル体験用建設株式会社	〇〇県〇〇市〇〇町1-1
下請契約	〇〇作業所	〇〇県〇〇市〇〇町1-1

区分	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険
元請契約	システムリニューアル体験	XXXX	XXXX	XXXX
下請契約	〇〇作業所	YYYY	YYYY	YYYY

⑥ 基本情報の入力を終えたら、「担当者情報入力へ」又は「保存」をクリックします。

※「保存」をクリックすると基本情報入力を終了します。



「施工体系図作成に戻る」をクリックします。

※「担当者情報入力へ」をクリックすると担当者情報入力画面に遷移します。



⑦ 「担当者情報」タブの各項目を入力します。

⑧

発注者の監督員氏名

元請の監督員氏名
(1次請を監督する者)

元請の現場代理人

元請の監理/主任技術者

監理技術者又は主任技術者の資格が当該工事に不足し、自社で専門技術者を置いた場合

専門技術者が担当する工事内容

⑨ 担当者情報の入力を終えたら、必ず「保存」をクリックします。

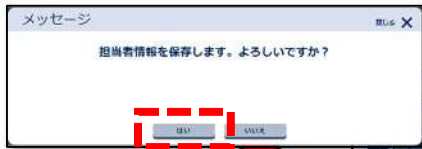
画面の切り替えはこちらのタブでも行えます。

「契約書記載の通り」と入力します。

「その他」を選んだときは、「その他の内容」欄に入力します。

施工体系図中の
会長：統括安全衛生管理者
副会長：副統括安全衛生管理者 です。

元請が安全衛生管理者を置いたとき入力します。施工体系図中に表示されます。



- ⑩ 「施工体系図作成に戻る」をクリックします。

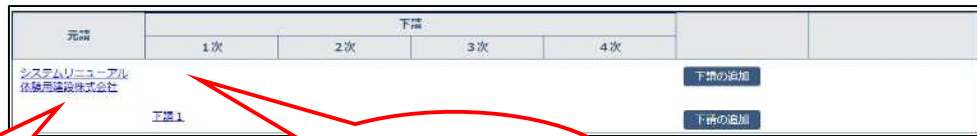
【1次下請の追加】

- ① 元請の名称表示行の「下請の追加」をクリックします。

※以下2次下請以降を追加するときも同様です。



※「基本情報」「担当者情報」を入力して戻ると下請1次欄に下請け業者名が表示されます。



情報の修正は事業者名のリンクをクリックします。

情報の修正は事業者名のリンクをクリックします。

- ② 「基本情報」「担当者情報」を入力します。



画面の切り替えはこちらのタブでも行うことができます。

(1 次下請基本情報)
 ※2 次下請以降の入力
 内容も同じです。

工事監理官
 情報共有システム

2022年10月26日(水)13:22 現場代理人 (協会) きん ログアウト MENU

マイページ > 施工体制台帳一覧

基本情報入力

案件名: 2022-052-756-0032 協会システムリニューアル体験用工事-システムリニューアル体験用建設...

グループ: 【体験用事務所】

基本情報 担当者情報

会社名 画面の切り替えはこちらのタブでも行えます。

事業者ID 建設キャリアアップシステムに登録されている場合

住所・連絡先 〒 -

代表者名

建設許可番号 数字は半角で入力します。

許可(更新)年月日

建設業種 土 礎 大 左 と 石 屋 電 管 タ 鋼 筋 舗 しゅ 板 カ 塗 防 内 機 熱 通 風 井 具 水 溝 溝 解

建設許可番号

許可(更新)年月日

建設業種 土 礎 大 左 と 石 屋 電 管 タ 鋼 筋 舗 しゅ 板 カ 塗 防 内 機 熱 通 風 井 具 水 溝 溝 解

工事名称

工事内容

工期

契約日

健康保険等の加入状況

保険加入の有無 健康保険 加入 未加入 適用除外
 厚生年金保険 加入 未加入 適用除外
 雇用保険 加入 未加入 適用除外

事業所整理記号等

区分	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険
元請契約	△△作業所	ZZZ	ZZZ	ZZZ

一括適用の承認にかかる営業所の場合は、本店の整理記号他を入力します。

請負契約を締結した営業所

一丁特定技能外国人の従事状況(有無) 有り 無し

外国人建設就労者の従事状況(有無) 有り 無し

外国人技能実習生の従事状況(有無) 有り 無し

戻る

1 次下請の会社名等
 (2 次下請以降の会社名
 等)

1 次下請け工事の契約内
 容を入力します。

③ 基本情報の入力を
 終わったら、「担当者
 情報入力へ」又は
 「保存」をクリッ
 クします。

以下では、「保存」後の流れ
 は省略し、担当者情報画面
 を説明しています。」

(1 次下請担当者情報)

※2 次下請以降の入力内容も同じです。

1 次下請の
監督員・現場代理人
監理・主任技術者の
氏名

※「再下請負通知書」の
自社に関する事項に
表示されます。

2 次下請以降の場合は、
当該請負会社の
監督員・現場代理人
監理・主任技術者の
氏名

※「再下請負通知書」の
自社に関する事項に
表示されます。

④ 担当者情報の入力
を終えたら、必ず
「保存」をクリッ
クします。

⑤ 「施工体系図作成
に戻る」をクリッ
クします。

画面の切り替えはこちらのタブでも行えます。

「契約書記載の通り」と入力します。

1 次請が置いた各責任者等
2 次下請以降の場合は、当該請負
会社が置いた各責任者等

担当者情報処理結果

処理は正常に終了しました。

施工体系図画面に戻る

【2次下請の追加】

- ① 1次下請に下請を追加するときは、1次下請の名称表示行の「下請を追加」をクリックします。

- ② 基本情報、担当者情報を入力して戻ると2次下請が表示されます。

※基本情報、担当者情報の入力は別項を参照してください。

- ③ 「下請の追加」を行うと、「再下請負通知書出力」ボタンが表示されます。

※「再下請負通知書」は、「施工体制台帳出力」には含まれません。打合せ簿には別途出力して添付いただくことが必要です。

(2次請基本情報入力例)

※入力項目の説明は1次請を参照してください。

工事監理官
情報共有システム

2022年10月26日(水)13:29

現場代理人(協会) さん

ログアウト

MENU

マイポータル > 施工体制台帳一覧

基本情報入力

グループ: 【株式会社】

案件名: 2022-052-756-0032 協会システムリニューアル体験用工事--システムリニューアル体験用建設...

基本情報

担当者情報

会社名 *

事業者ID

住所・連絡先 〒 -

TEL FAX

代表者名

建設許可番号 第 号

許可(更新)年月日 年 月 日

建設業種 土 礎 大 左 と 石 壁 電 管 夕
 鋼 筋 鉄 しゅ 板 ガ 造 防 内 機
 熱 透 園 井 具 水 消 清 解

建設許可番号 第 号

許可(更新)年月日 年 月 日

建設業種 土 礎 大 左 と 石 壁 電 管 夕
 鋼 筋 鉄 しゅ 板 ガ 造 防 内 機
 熱 透 園 井 具 水 消 清 解

工事名称

工事内容

工期 年 月 日 ~ 年 月 日

契約日 年 月 日

健康保険等の加入状況

保険加入の有無 健康保険 加入 未加入 適用除外
 厚生年金保険 加入 未加入 適用除外
 雇用保険 加入 未加入 適用除外

事業所種別記号等

区分	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険
元請契約	△△工務店	kkkk	kkkk	kkkk

一号指定技能外国人の従事状況(有無) 有り 無し

外国人建設就労者の従事状況(有無) 有り 無し

外国人技能実習生の従事状況(有無) 有り 無し

戻る

この業界を閉鎖

担当者情報入力へ

保存

戻る

(2次請担当者情報入力例)

※入力項目の説明は1次請を参照してください。

工事監理官
情報共有システム

2022年10月26日(水)13:33 現場代理人(協会) さん ログアウト MENU

マイポータル 施工体制台帳一覧

担当者情報入力

案件名: 2022-052-756-0032 検査システムリニューアル体使用工事-システムリニューアル体使用建設機

グループ: 【体使用事務所】

基本情報 担当者情報

監督員名 二次受注部

権限及び意見申出方法 契約書のとおり

現場代理人

氏名 二次受注部

権限及び意見申出方法 契約書のとおり

監理/主任技術者

氏名 二次受注部

専任 専任 非専任

資格内容1 資格免許名 1級建設機械施工士

技術士選択科目・免許者

その他の内容

資格内容2 資格免許名

技術士選択科目・免許者

その他の内容

専門技術者1

氏名

担当工事内容

施工体系図には1行目のみ印刷されます

資格内容1 資格免許名

技術士選択科目・免許者

その他の内容

資格内容2 資格免許名

技術士選択科目・免許者

その他の内容

安全衛生責任者 二次受注部

安全衛生推進者 二次受注部

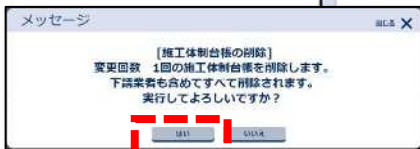
雇用管理責任者 二次受注部

戻る 基本情報入力へ 保存

【施工体制の削除】

作成済みの施工体制台帳は、作成年月日のリンクをクリックし表示された画面下部の「削除」をクリックします。

※体制が数回にわたって変更されたときは、直近の体制から順次削除を行います。(当初、1回、2回、3回と変更された施工体制は、3回目の体制を削除しないと2回目の体制は削除できません。)



【施工体制の変更】

- ① 「戻る」をクリックして施工体制台帳一覧画面を表示し、「変更回数追加」をクリックします。

工事監督官
情報共有システム

2022年10月18日(火)13:09 現場代理人(協会) さん ログアウト MENU

マイポータル > 施工体制台帳一覧

施工体制台帳 - 施工体系図

案件名: 2022-052-756-0032 協会システムリニューアル体験用工事-システムリニューアル体験用建設体...

グループ: 【体験用事務所】

台帳

工事名称: 協会システムリニューアル体験用工事

変更回数: 当初

作成年月日: 令和 4 年 10 月 14 日 作成年月日の保存

元請	下請			
	1次	2次	3次	4次
システムリニューアル体験用建設体...				

下請の追加

下請の追加

作業員名簿形式のダウンロードはこちら

※「打合せ簿に添付して送信」では、施工体制台帳と施工体系図のみが自動で添付されます。作業員名簿は別途提出用紙にて添付ファイルの追加添付が必要です。

戻る 削除 打合せ簿に添付して送信 施工体制台帳出力 施工体系図出力

工事監督官
情報共有システム

2022年10月19日(水)14:39 現場代理人(協会) さん ログアウト MENU

マイポータル

施工体制台帳一覧

案件名: 2022-052-756-0032 協会システムリニューアル体験用工事-システムリニューアル体験用建設体...

グループ: 【体験用事務所】

検索条件を指定してください

案件名称: 協会システムリニューアル体験用工事

検索

施工体制台帳一覧

変更回数	作成年月日	工期	発注者の監督員	受注者の監督員	下請数	打合せ簿作成年月日
当初	R4/10/14	R3/09/01 ~ R4/08/31	テスト2 2		1社	

変更回数追加

メッセージ

【施工体制台帳の作成・変更】
変更回数 1 回の施工体制台帳を作成します。
実行してよろしいですか?

はい いいえ

- ② 初回登録と同じ方法で下請負の追加を行います。

※右の例では、1次下請を追加しています。

工事監督官
情報共有システム

2022年10月19日(水)14:43 現場代理人(協会) さん ログアウト MENU

マイポータル > 施工体制台帳一覧

施工体制台帳 - 施工体系図

案件名: 2022-052-756-0032 協会システムリニューアル体験用工事-システムリニューアル体験用建設体...

グループ: 【体験用事務所】

台帳

工事名称: 協会システムリニューアル体験用工事

変更回数: 1回

作成年月日: 令和 4 年 10 月 19 日 作成年月日の保存

元請	下請			
	1次	2次	3次	4次
システムリニューアル体験用建設体...				

下請の追加

下請の追加

作業員名簿形式のダウンロードはこちら

※「打合せ簿に添付して送信」では、施工体制台帳と施工体系図のみが自動で添付されます。作業員名簿は別途提出用紙にて添付ファイルの追加添付が必要です。

戻る 削除 打合せ簿に添付して送信 施工体制台帳出力 施工体系図出力

作成日の修正はこちらをクリックします。

基本情報、担当者情報を入力します。

- ③ 「基本情報」及び「担当者情報」を入力して「保存」した後に表示される右の画面で「施工体制台帳に戻る」をクリックします。

- ※1 次下請が追加されました。

元請	下請			
	1次	2次	3次	4次
協会システムリニューアル体 験用建設株式会社				
	下請1			
	下請2			

- ④ 「戻る」をクリックすると、施工体制台帳一覧に戻り、1 回目の変更が記録されたことを確認できます。

変更回数	作成年月日	工期	発注者の監督員	受注者の監督員	下請数	打合せ簿作成年月日
当初	R4/10/16	R3/09/01 ~ R4/08/31	テスト2.2		1社	
1回	R4/10/16	R3/09/01 ~ R4/08/31	テスト2.2		2社	

【打合せ簿に添付して送信】

- ① 作成年月日のリンクをクリックします。

工事監理官
情報共有システム

2022年10月19日(水)15:22

現場代理人 (協会) さん

ログアウト MENU

マイポータル

グループ: [建設用事務所]

施工体制台帳一覧

検索条件を指定してください

案件名称: 協会システムリニューアル体験用工事

検索

施工体制台帳一覧

変更回数	作成年月日	工期	発注者の監督員	受注者の監督員	下請数	打合せ簿作成年月日
当初	R2/10/14	R3/09/01 ~ R4/06/31	宇スト2.2		1社	

変更回数の追加

- ② 「打合せ簿に添付して送信」をクリックします。

工事監理官
情報共有システム

2022年10月19日(水)15:24

現場代理人 (協会) さん

ログアウト MENU

マイポータル > 施工体制台帳一覧

グループ: [建設用事務所]

施工体制台帳 - 施工体系図

案件名称: 協会システムリニューアル体験用工事

変更回数: 当初

作成年月日: 令和 4 年 10 月 14 日

作成年月日の保存

元請	下請			
	1次	2次	3次	4次
システムリニューアル 監理員建設株式会社				

下請の追加

下請の追加

作業員名簿形式のダウンロードはできません

※「打合せ簿」添付して送信では、施工体制台帳と施工体系図のみが自動で添付されます。
作業員名簿は別途追加画面にて添付ファイルの追加操作が必要です。

戻る 削除 打合せ簿に添付して送信 施工体制台帳出力 施工体系図出力

それぞれExcelファイルとして出力できます。

- ③ 画面は書類作成に遷移しますので、所定の設定を行い「次へ」をクリックします。

マイポータル > 書類一覧

グループ: [建設用事務所]

帳票種類選択

案件名称: 2022-052-756-0032 協会システムリニューアル体験用工事

書類提出期間: 2022/09/12 -

カテゴリ: 業模式(土木)

帳票種類リスト

- 工事打合せ簿(R2.9以前) [現場代理人発議]
- 工事打合せ簿 [現場代理人発議]
- 施工状況把握報告書(R2.9以前) [現場代理人発議]
- 施工状況把握報告書(R3.3以前) [現場代理人発議]
- 施工状況把握報告書 [現場代理人発議]
- 材料確認報告書(R2.9以前) [現場代理人発議]
- 材料確認報告書(R3.3以前) [現場代理人発議]
- 材料確認報告書 [現場代理人発議]
- 設備確認報告書(R2.9以前) [現場代理人発議]
- 設備確認報告書(R3.3以前) [現場代理人発議]

※帳票種類の先頭に「[自]」と表示されているものは自由発議です。

決裁経路表示

- 主任監督員 (協会) (主任監督員 (工事))
- 専任監督員 (協会) (専任監督員 (工事))
- 主任監督員 (協会) (主任監督員 (工事))
- 主任監督員 (協会) (主任監督員 (工事))

案件固有のワークフロー(決裁書)は、こちらから登録してください。

自由経路設定

戻る 次へ

④ 添付ファイル欄には、作成した施工体系図及び施工体制台帳が添付されています。打合せ簿の鑑を作成し、提出します。

※「再下請負通知書」及び作業員名簿は、「打合せ簿」には添付されません。打合せ簿には別途添付いただくことが必要です。

マイホール > 借入一覧

グループ: [登録事務所]

案件名: 2022-052-756-0032 協会システムリニューアル体検用工事-システムリニューアル体検用建設機-

工事打合せ簿

発注者: 発注者 請負者 発注年月日: [年] [月] [日]

発注事項: 指示 現場 資料 手続 報告 提出 その他()

工事名: 協会システムリニューアル体検用工事
 (内訳)
 タイトル: _____

送付文章を入力します。

添付欄: 欄、その他添付図書

送付者	現任者	上記について <input type="radio"/> 指示・ <input type="radio"/> 手続・ <input type="radio"/> 協議・ <input type="radio"/> 提出・ <input type="radio"/> 受理します。 <input type="radio"/> その他()	年 月 日
	請負者	上記について <input type="checkbox"/> 手続・ <input type="checkbox"/> 協議・ <input type="checkbox"/> 提出・ <input type="checkbox"/> 報告・ <input type="checkbox"/> 受理します。 <input type="checkbox"/> その他()	年 月 日

監督 監督員	主任 監督員	主任 監督員	現場 代理人	主任 技術者	監督 技術者
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

添付ファイル

ダウンロード

サムネイル	<input type="checkbox"/> 全選択	ファイル名	原本ファイル	サイズ (KB)	<input type="checkbox"/> 全選択	簡易確認用PDF (※)	サイズ (KB)
	<input type="checkbox"/>	施工体系図_当初.xls	ダウンロード	37			
	<input type="checkbox"/>	施工体制台帳_当初.xls	ダウンロード	59			

※簡易確認用PDFは、電子申請には含まれません。
 ※簡易確認用PDFが作成されるまで時間がかかる場合があります。

ファイル添付 添付ファイル(10件まで)

ファイル名	登録者	操作
施工体制台帳_当初.xls	登録者: 現場代理人 (協会)	<input type="button" value="×削除"/>
施工体系図_当初.xls	登録者: 現場代理人 (協会)	<input type="button" value="×削除"/>

※ファイル添付は、「提出」を完了するまでは確定しませんので、ご注意ください。

備考/設定

コメント: _____

承認先: 現場代理人 (工事)

メール重要度設定: 通常
※「重要」「緊急」を選択した場合は決裁依頼通知のタイトルに表示します。

決裁経路
 決裁経路リスト
 1 (現場) 現場代理人 (協会)
 1 (現場) 第二現場代理人 (協会)
 2 (主任) 主任技術者 (協会)
 3 (専任) 専任監督員 (協会)
 4 (主任) 主任監督員 (協会)
 5 (総括) 総括監督員 (協会)

最終承認期限: _____ 日前に承認期限の通知をする。

一覧に戻る | | | | |

※「打合せ簿に添付して送信」機能では、該当案件の工事打合せ簿のみに添付され、他の案件には添付できません。このため、同様の体制を組むと予想されるときは、施工体制台帳、施工体系図は、Excel ファイルして出力しておき、他の案件にご利用ください。

(施工体制台帳)

令和4年10月25日

施工体制台帳

[会社名・事業者ID] システムリニューアル体験用建設株式会社 123456

[事業所名・現場ID] ○○作業所 7891223

建設業の許可	許可業種	許可番号	許可(更新)年月日
	上建電管機工事業	大庄 特定 知事 一般 55 第 88888 号	令和2年1月1日
	鋼 工事業	大庄 特定 知事 一般 55 第 88888 号	令和2年1月1日

工事名称 及 工事内容	協会システムリニューアル体験用工事 橋梁新設工事		
発注者 名 及 住 所	愛知県尾張名古屋建設事務所 〒460-0001 愛知県名古屋市中区3丁目1-1		
工 期	自 令和3年9月1日 至 令和4年8月31日	契 約 日	令和3年8月31日

契 約 所	区 分	名 称	住 所
営 業 所	元請契約	システムリニューアル体験用建設株式会社	○○県○○市○○町1-1
	下請契約	○○作業所	○○県○○市□□町1-1

健康保険等の加入状況	保険加入の有無	健康保険		厚生年金保険		雇用保険	
		<input checked="" type="checkbox"/> 加入	<input type="checkbox"/> 未加入 適用除外	<input checked="" type="checkbox"/> 加入	<input type="checkbox"/> 未加入 適用除外	<input checked="" type="checkbox"/> 加入	<input type="checkbox"/> 未加入 適用除外
	事業所整理記号等	区分	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険	
	元請契約	システムリニューアル体験用建設株式会社	XXXX	XXXX	XXXX		
	下請契約	○○作業所	YYYY	YYYY	YYYY		

発注者の 監督員名	発注者一郎	権限及び意見 中出方法	契約書のとおり
--------------	-------	----------------	---------

監督員名	元請一郎	権限及び意見 中出方法	契約書のとおり
現場 代理人名	元請二郎	権限及び意見 中出方法	契約書のとおり
監理技術者名 (主任技術者)	専任 元請三郎	資格内容	1級土木施工管理技術士 技術士(建設) 鋼構造及びコンクリート
監理技術者 補佐名		資格内容	
専門 技術者名		専門 技術者名	
資格内容		資格内容	
担 当 工 事 内 容		担 当 工 事 内 容	

一号特定技能外国人の従事状況(有無)	有 <input checked="" type="checkbox"/>	外国人建設就労者の従事状況(有無)	有 <input checked="" type="checkbox"/>	外国人技能実習生の従事状況(有無)	有 <input checked="" type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------	---------------------------------------	-------------------	---------------------------------------

元請
本情報

元請
担当者情報

元請
基本情報

(施工体制台帳：下請負人に関する事項)

《下請負人に関する事項》

会社名・事業者ID	〇〇工業株式会社 123456	代表者名	一下受三郎
住所	〒123-5678 〇〇県〇〇市〇〇町1-1 Tel (052-000-0000)		
工事名称及び工事内容	橋梁新設工事(県道〇〇線)のうち床板打設工事 床板打設工事		
工期	自 令和4年4月5日 至 令和6年3月31日	契約日	令和4年4月4日

建設業の可許	施工に必要な許可業種	許可番号	許可(更新)年月日
	土 電 管 測 舗 じ ゃ 工 事 業	大臣 特定 知事 一般 55 第 99999 号	令和2年1月10日
	電 工 事 業	大臣 特定 知事 一般 55 第 88888 号	令和2年1月10日

健康保険等の加入状況	保険加入の有無	健康保険	厚生年金保険	雇用保険	
		加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	
	事業所整理記号等	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険
		△△作業所	zzz	zzz	zzz

現場代理人名	一下受五郎	安全衛生責任者名	一下受三郎
権限及び意見申出方法	契約書のとおり	安全衛生推進者名	一下受三郎
主任技術者名	専任 一下受五郎 非専任	雇用管理責任者名	一下受三郎
資格内容	1級土木施工管理技士 技術士(建設) 鋼構造及びコンクリート	専門技術者名	
		資格内容	
		担当工事内容	

一 号 特 定 技 能 外 国 人 の 従 事 の 状 況 (有 無)	有 〇 無	外 国 人 建 設 就 労 者 の 従 事 の 状 況 (有 無)	有 〇 無	外 国 人 技 能 実 習 生 の 従 事 の 状 況 (有 無)	有 〇 無
-------------------------------------	-------	-----------------------------------	-------	-----------------------------------	-------

※施工体制台帳の添付書類(建設業法施行規則第14条の2第2項)

- ・発注者と作成建設業者の請負契約及び作成建設業者と下請負人の下請契約に係る当初契約及び変更契約の契約書面の写し(公共工事以外の建設工事について締結されるものに係るものは、請負代金の額に係る部分を除く)
- ・主任技術者又は監理技術者が主任技術者資格又は監理技術者資格を有する事を証する書面及び当該主任技術者又は監理技術者が作成建設業者に雇用期間を特に限定することなく雇用されている者であることを証する書面又はこれらの写し
- ・専門技術者をおく場合は、その者が主任技術者資格を有することを証する書面及びその者が作成建設業者に雇用期間を特に限定することなく雇用されている者であることを証する書面又はこれらの写し

1次請
基本情報

1次請
担当者情報

1次請
基本情報

※「打合せ簿に添付して送信」機能では、再下請通知書は添付されません。このため、施工体制台帳画面の再下請通知書出力ボタンをクリックして出力し添付してください。

(再下請負通知書)

令和4年10月25日

再下請負通知書

直近上位
注文者名 システムリニューアル体験用建設株式会社

【報告下請負業者】

〒123-5678
住 所 ○○県○○市○○町1-1
T E L 052-000-0000
F A X 052-000-0001
会社名・ ○○工業株式会社
事業者ID 123456
代表者名 一下受三郎

元請名称	システムリニューアル体験用建設株式会社
------	---------------------

《自社に関する事項》

工事名称及び 工事内容	橋梁新設工事(県道○○線)のうち床板打設工事 床板打設工事		
工 期	自 令和4年4月5日 至 令和6年3月31日	注文者との 契 約 日	令和4年4月4日

1次請
基本情報

建設業の 可 許	施工に必要な許可業種	許 可 番 号	許可(更新)年月日
	土建電管鋼筋しゅ工事業	大(特)知(一) 55 第 99999 号	令和2年1月10日
	電 工事業	大(特)知(一) 55 第 88888 号	令和2年1月10日

健康保険等 の加入状況	保険加入 の有無	健康保険 加入 未加入 適用除外	厚生年金保険 加入 未加入 適用除外	雇用保険 加入 未加入 適用除外
	事業所 整理記号等	営業所の名称 △△作業所	健康保険 zzz	厚生年金保険 zzz

監督員名	一下受三郎	安全衛生責任者名	一下受三郎
権限及び 意見申出方法	契約書のとおり	安全衛生推進者名	一下受三郎
現場代理人名	一下受五郎	雇用管理責任者名	一下受三郎
権限及び 意見申出方法	契約書のとおり	専門技術者名	
主任技術者名	専任 一下受五郎 非専任	資格内容	
資格内容	1級土木施工管理技士 技術士(建設) 鋼構造及びコンクリート	担当工事内容	

1次請
担当者情報

一号特定技能外 国人の従事の状 況(有無)	有 無	外国人建設就 労者の従事の 状況(有無)	有 無	外国人技能実 習生の従事の 状況(有無)	有 無
-----------------------------	-----	----------------------------	-----	----------------------------	-----

1次請
基本情報

(再下請負通知書：再下請負関係)

《再下請負関係》

再下請負業者及び再下請負契約関係について次のとおり報告いたします。

会社名 ・事業者ID	△△工務店 963852	代表者名	二次受太郎
住所 電話番号	〒001-8888 〇〇県〇〇市〇〇町500-1 Tel (052-000-5555)		
工事名称 及 工事内容	橋梁新設工事(県道〇〇線)のうち配筋工事 配筋工事		
工期	自 令和4年5月1日 至 令和4年12月31日	契約日	令和4年4月30日

建設業の 許可	施工に必要な許可業種	許可番号	許可(更新)年月日
	土と鋼筋舗工事業 工事業	大臣 特定 知事 一般 33 第 2222 号 大臣 特定 知事 一般 第 号	令和2年4月1日

健康保険等 の加入状況	保険加入 の有無	健康保険 加入 未加入 適用除外	厚生年金保険 加入 未加入 適用除外	雇用保険 加入 未加入 適用除外
	事業所 整理記号等	営業所の名称 △△工務店	健康保険 kkkk	厚生年金保険 kkkk

現場代理人名	二次受太郎	安全衛生責任者名	二次受太郎
権限及び 意見申出方法	契約書のとおり	安全衛生推進者名	二次受太郎
主任技術者名	専任 非専任 二次受太郎	雇用管理責任者名	二次受太郎
資格内容	1級建設機械施工技士	専門技術者名	
		資格内容	
		担当工事内容	

一号特定技能外 国人の従事の状 況(有無)	有 無	外国人建設就 労者の従事の 状況(有無)	有 無	外国人技能実 習生の従事の 状況(有無)	有 無
-----------------------------	-----	----------------------------	-----	----------------------------	-----

2次請
基本情報

2次請
担当者情報

2次請
基本情報

※再下請負通知書の添付書類(建設業法施行規則第14条の4第3項)

・再下請負通知人が再下請負人と締結した当初契約及び変更契約の契約書面の写し(公共工事以外の建設工事について締結されるものに係るものは、請負代金の額に係る部分を除く)

(施工体制図)

令和4年10月25日

施工体系図

発注者名 愛知県尾張名古屋建設事務所 工事名 新協会システムリニューアル稼働用工事	工期 令和3年9月1日 至 令和4年8月31日	1次下請情報 2次下請情報
元請名・事業者ID 123456 監督員名 元請一郎 総務担当者名 元請三郎 監理技術者補佐名 専門技術者名 担当工事内容 元請安全衛生管理者 元請三郎 会長 統括安全衛生責任者 元請一郎 副会長 元請五郎	会社名・事業者ID ○工業株式会社 123456 代表者名 一下受三郎 許可番号 99999 一般/特定の別 一般 / 特定 安全衛生責任者 一下受三郎 主任技術者 一下受五郎 特定専門工事の該当 有 / 無 専門技術者 担当工事内容 工期 令和4年4月5日 ~ 令和6年3月31日	会社名・事業者ID 〇〇工務店 67890 代表者名 二次受太郎 許可番号 2222 一般/特定の別 (一般) / 特定 安全衛生責任者 二次受太郎 主任技術者 二次受太郎 特定専門工事の該当 有 / 無 専門技術者 担当工事内容 工期 令和4年8月1日 ~ 令和4年12月31日

元請 担当者情報

(作業員名簿様式)

様式のためのダウンロードです。作業員情報を記載して打合せ簿に添付してください。

作業員名簿

(年 月 日作成)

事業所の名称 現場ID _____ 所長名 _____

本書面に記載した内容は、作業員名簿として安全衛生管理や労働災害発生時の緊急連絡・対応のために元請負業者に提供することについて、記載者本人は同意しています。

元請 確認欄 _____ 提出日 年 月 日
 一次会社名・事業者ID _____ (次)会社名・事業者ID _____

番号	ふりがな		職種	※	生年月日	健康保険		建設業退職金 共済制度	教育・資格・免許			入場年月日
	氏名	技能者ID				年金保険	雇用保険		中小企業退職金 共済制度	雇入・職長 特別教育	技能講習	
					年 月 日							年 月 日
					歳							年 月 日
					年 月 日							年 月 日
					歳							年 月 日
					年 月 日							年 月 日
					歳							年 月 日
					年 月 日							年 月 日
					歳							年 月 日
					年 月 日							年 月 日
					歳							年 月 日
					年 月 日							年 月 日
					歳							年 月 日
					年 月 日							年 月 日
					歳							年 月 日
					年 月 日							年 月 日
					歳							年 月 日

(注) 1. ※印欄には次の記号を入れる。

- Ⓐ …現場代理人 Ⓒ …作業主任者(注2) Ⓔ …女性作業員 Ⓖ …18歳未満の作業員
- Ⓗ …主任技術者 Ⓓ …職 長 Ⓕ …安全衛生責任者 Ⓖ …能力向上教育 Ⓗ …危険有害業務・再発防止教育
- Ⓙ …外国人技能実習生 Ⓖ …外国人建設従事者 1特 …1号特定技能外国人

(注) 2. 作業主任者は作業を直接指揮する義務を負うので、同時に施工されている他の現場や、同一現場においても他の作業箇所との作業主任者を兼務することは、法的に認められていないので、複数の兼任としなければならない。

(注) 3. 各社別に作成するのが原則だが、リース機械等の運転者は一掃でもよい。

(注) 4. 資格・免許等の写しを添付することが望ましい。

(注) 5. 健康保険欄には、左欄に健康保険の名称(健康保険組合、協会けんぽ、建設国保、国民健康保険)を記載。上記の保険に加入しておらず、後期高齢者である等により、国民健康保険の適用除外である場合には、左欄に「適用除外」と記載。

(注) 6. 年金保険欄には、左欄に年金保険の名称(厚生年金、国民年金)を記載。各年金の受給者である場合は、左欄に「受給者」と記載。

(注) 7. 雇用保険欄には右欄に被保険者番号の下4けたを記載。(日雇労働被保険者の場合には左欄に「日雇保険」と記載)事業主である等により雇用保険の適用除外である場合には左欄に「適用除外」と記載。

(注) 8. 建設業退職金共済制度及び中小企業退職金共済制度への加入の有無については、それぞれの欄に「有」又は「無」と記載。

(注) 9. 安全衛生に関する教育の内容(例:雇入時教育、職長教育、建設用リフトの運転の業務に係る特別教育)については「雇入・職長特別教育」欄に記載。

(注) 10. 建設工事に係る知識及び技術又は技能に関する資格(例:登録〇〇基礎技能者、〇級〇〇施工管理技士)を有する場合は、「免許」欄に記載。

(注) 11. 記載事項の一部について、別紙を用いて記載しても差し支えない。