

電子成果品「保全に関する資料」納品情報

成果品一覧 (保全に関する資料)

グループ: [ヘルプデスク理事部]

案件名: [ヘルプデスク業務工事 (要領: R0303)] - [〇〇建設株式会社]

検索条件を指定してください

案件名称: [ヘルプデスク業務工事 (要領: R0303)]

電子納品要領: [要領工事電子納品要領 令和元年版
電気・土質調査電気電子納品要領 平成26年10月]

成果品種別: [保全に関する資料]

入力状況: [すべて] 作成日付: []

納品対象のみ
 成果品種別未分類状態のみ

検索

成果品一覧

戻る

納品情報追加

この分類が表示されます。

表 4-4 工事関係資料の資料大分類

フォルダの呼称	フォルダ名	資料大分類
保全に関する資料フォルダ	MAINT	保全に関する資料
施工計画書フォルダ	PLAN	施工計画書
工程表フォルダ	SCHEDULE	工程表
打合せ簿フォルダ	MEET	打合せ簿
機材関係資料フォルダ	MATERIAL	機材関係資料
施工関係資料フォルダ	PROCESS	施工関係資料
検査関係資料フォルダ	INSPECT	検査関係資料
発生材関係資料フォルダ	SALVAGE	発生材関係資料
その他資料フォルダ	OTHR	その他資料

納品情報 (工事: 保全に関する資料)

グループ: [ヘルプデスク理事部]

案件名: [ヘルプデスク業務工事 (要領: R0303)] - [〇〇建設株式会社]

項目名の上にマウスカーソルを位置づけると、項目説明が表示されます。

納品情報

資料大分類: [必須] 保全に関する資料

資料小分類: []

資料名称: [必須] []

資料作成日: [必須] [] (YYYY/MM/DD)

資料副題: []

資料ファイル名: [必須] [ファイル名付] 選択されていません (1ファイルのみ)

資料ファイル作成/ファイル名: [必須] [V-nas_2019]

「その他」を選択したときに値を入力してください。「その他」以外は無視されます。

資料オリジナルファイル情報

資料オリジナルファイル情報追加

受注者説明文: []

予備: []

追加 削除

納品情報

納品情報最終更新日時: []

納品情報最終更新者: []

納品対象: チェックすると納品対象になります (一時保存のみは、納品対象になりません。納品対象にするには、チェックされた状態で登録または変更を行ってください。)

戻る

一時保存

登録

資料の日本語名を全角・半角英数・64文字で手入力

資料名称が漠然としている場合は
内容が分かる程度の副題を記入
全角・半角英数・64文字で手入力

資料名称を変更してPDFに変換後登録
ファイル名は、半角英数大文字・拡張子を含め
12文字以内 (日本語名称はエラー
例 HOZEN_01.PDF ←12文字)

ドロップダウンリストからオリジナル
ファイルを作成したソフト名称を設定
(その他を選択時は、下に手動入力)

資料ファイルを添付すると、「資料オリジナルファイル
情報追加」が押下可能となるので、資料ファイルのオリジ
ナルファイルを添付 (次ページに続く)

入力後「登録」を押下



資料ファイルは1件のみPDFで登録可
ファイル名は、拡張子を含め半角英数大文字12文字以内(日本語名称はエラー)
資料ファイル名、資料オリジナルファイル名を重複しないように命名

オリジナルファイルは複数登録可
登録するファイル名は、
拡張子を含め半角英数大文字32文字以内
(日本語名称はエラー)

ドロップダウンリストからオリジナルファイルを作成したソフト名称を設定

その他を選択時は、作成ソフト名を手動入力

日本語名のオリジナルファイルを登録しても
資料オリジナルファイル名を登録すると登録したファイルも同じ名前に修正されます

(登録後)

成果品一覧 (保全に関する資料)

グループ: 【ヘルプデスク用業務】

案件名: 2023-230601 ヘルプデスク業務工事 (要領: R0303) -OC建設株式会社

検索条件を指定してください

案件名称: ヘルプデスク業務工事 (要領: R0303)
-案件基本情報が未入力です。

電子納品要領: 要領工事電子納品要領 令和元年度
地域・土曜設置成果電子納品要領 平成28年10月

成果品種別: 保全に関する資料

入力状況: すべて 作成日付: [] ~ []

納品対象のみ
 成果品種別平会議状態のみ

検索

成果品一覧

全1件中 1-1件を表示しています。 (0件選択中)

No.	資料名称	タイトル	資料作成日	資料ファイル名	入力状況	納品対象	削除対象
	保全資料01	保全資料01	2023-07-01	HOZEN_01.PDF	○	○	<input type="checkbox"/>

戻る 一括削除 No.検索 納品書類追加

（「保全に関する資料」納品情報登録結果）

納品情報（工事：保全に関する資料）

グループ：【ヘルプデスクの申請情報】
案件名：2023-230601 ヘルプデスクの登録工事（登録：R0303） --OO建設株式会社

項目名の上にマウスカーソルを合わせると、項目説明が表示されます。

納品情報

資料人分類 保全に関する資料

資料小分類

資料名称 保全資料01

資料作成日 2023/07/01
(YYYY/MM/DD)

資料別名

資料ファイル名 ファイル添付 選択されていません
(1ファイルのみ)

.PDF

資料ファイル作成ソフトウェア名 Adobe_Acrobat_2017

「その他」を選択したときに値を入力してください。「その他」以外は無視されます。

資料オリジナルファイル情報

ファイル名	操作
HOZEN_01.TXT	<input checked="" type="checkbox"/> 削除

添付ファイル情報を編集するには行選択して下さい。

資料添付ファイル名 .TXT

資料添付ファイル作成ソフトウェア名

「その他」を選択したときに値を入力してください。「その他」以外は無視されます。

受注者説明文

予備

納品情報

納品情報最終更新日時 2023/07/06 12:06:59

納品情報最終更新者 担当代理人

納品対象 チェックすると納品対象になります
(一時保存のままで、納品対象になりません。納品対象にするには、チェックされた状態で登録または変更を行ってください。)

メッセージ

既存納品情報を変更してよろしいですか？
(削除チェックがなされている添付ファイル
(情報含む) は、削除されます。)

「資料オリジナルファイル情報」を追加すると確認を求めるメッセージが表示されるが問題がなければそのまま進める。
「削除チェックがなされている添付ファイルは削除されます。」の「削除チェック」とは添付ファイルリストに 削除をやめる と表示されている状態