令和7年度採用 公益財団法人愛知県都市整備協会 任期付職員 募集案内

〔募集案内〕

1 勤務場所、募集業務及び採用予定人数

勤務場所	募集業務	採用予定人数
海陽ヨットハーバー管理事務所	県営ヨットハーバーの管理運営に	
(蒲郡市海陽町1-7)	関する業務	1名程度
※転勤の可能性:なし	※変更範囲:変更なし	

- (注) 1 業務内容等の詳細は、別記のとおりです。
 - 2 当協会が現在公募している他の職員募集(選考中のものを含む)との重複申込は出来ません。

2 応募資格

令和7年4月1日から勤務可能な方

高等学校以上を卒業された方(学部学科は問いません。)で、別記に記載されている応募 の条件を満たす方

【次のいずれかに該当する人は応募できません。】

- (1) 禁固刑以上に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなく なるまでの人
- (2)日本国憲法施行日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で 破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
 - ※日本国籍を有しない人も応募できますが、就職が制限される在留資格の場合には 採用されません。

3 雇用期間

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(業務上必要であり、勤務成績等が良好であると認められた場合は、期間を2回まで更新することがあります。但し、これまでに当協会での勤務期間がある方については、これまでの雇用期間と連続して5年を超える期間への更新はありません。なお、62歳到達日を含む雇用期間が満了することにより雇止めとなります。)

4 応募手続

(1) 申込手続

当協会のホームページ (https://www.aichi-toshi.or.jp/)、もしくは協会総務課又は募集を行う管理事務所から**所定の申込書**を入手し、所要事項を記入のうえ下記(3)の申込先まで郵送又は持参してください。

(所定の申込書以外での申込は受け付けません。)

(2)受付期間

令和6年12月25日(水)から令和7年1月14日(火)まで (令和7年1月14日(火)17時必着)

(3) 申込先

公益財団法人愛知県都市整備協会 総務部総務課総務・人事グループ 〒453-0016 名古屋市中村区竹橋町36番31号

5 選考

選考は、1次及び2次の選考により行います。

- (1) 1次選考 書類審査
- (2) 2次選考 面接(1次選考合格者のみ) 日時等は別記のとおり

6 合否の通知

合否の結果は、書面で通知します。(電話による照会には応じていません。)

7 採用等

- (1) 採用候補者(2次選考合格者)となられた方は、次の手続きを行っていただきます。
 - ・ 所定の健康診断を受診していただきますので、2 次選考の結果通知時に健康診断 の受診日をあわせて通知します。

なお、健康診断の結果によっては、採用日が遅れる場合があります。

- ・ 応募資格の有無及び申込書の記載内容(学歴、職歴)を証明書等で提出していた だきます。
- (2) 採用候補者の採用辞退等により欠員が生じた場合は、補欠採用候補者 (2次選考補 欠合格者) の成績上位者から採用します。

なお、補欠合格の有効期間は合格発表後3ヶ月です。

8 勤務条件

(1) 勤務時間(実働時間)

1日7時間45分(変則勤務があります。) なお、時間外勤務を命ぜられることがあります。

- (2) 休日
 - ・1週につき2日
 - ・12月29日から1月3日まで
 - ・祝日に相当する日数
- (3) 休暇
 - ・有給休暇 年20日(雇用期間を更新した場合、翌年度への繰越あり。)
 - その他家族休暇等が取得できます。
- (4) 給与 ※募集時点での予定額のため今後変動する可能性があります。
 - ・初任給 約250,000円 (大卒)、約234,000円 (短大卒)、 約216,000円 (高卒) ※職歴等により加算されることがあります。
 - ・諸手当 期末・勤勉手当、扶養手当、住居手当、通勤手当等が条件に応じて支給されます。
- (5) 退職手当 支給されません。
- (6) 福利厚生

社会保険 (健康保険、厚生年金)、雇用保険、労災保険の被保険者となります。

9 その他

- (1) 申込書に記載の個人情報は、当協会の採用活動目的に限り使用させていただきます。 なお、申込書の返却はいたしません。あらかじめご了承ください。
- (2) 申込書の記入内容に虚偽又は不正があった場合は、採用される資格を失うことがあります。

10 問い合わせ先

≪採用全般に関する問い合わせ≫

公益財団法人愛知県都市整備協会

総務部総務課総務・人事グループ〔担当〕松尾、小崎

電話 052-756-3320

≪業務等に関する問い合わせ≫

公益財団法人愛知県都市整備協会

管理部管理課公園・港湾グループ〔担当〕千田、水谷

電話 052-756-2130

勤務場所	海陽ヨットハーバー管理事務所 (蒲郡市海陽町)						
採用予定人数	1 名程度						
業務内容	ヨットハーバーの管理運営に関する業務 ・施設、機器等の保守点検、整備及び小規模修繕 ・施設内の巡視業務 ・施設利用の受付、利用許可及び利用料金の徴収業務 ・保管艇の管理及び出港、帰港に関する業務 ・レンタルヨットの保管管理業務 ・各種イベント業務 ・ヨット競技大会関連行事の運営支援、その他団体との連絡調整業務 ・除草、清掃等施設内の環境整備業務 ・ヨット等の救助業務 ・その他関連する業務						
応募の条件	・ヨットに関心があり、モーターボートの操船可能な方(※) ・要普通自動車運転免許(AT車限定可)(※) (※モーターボートの操縦免許及び普通自動車運転免許については、令和7年 3月31日までに取得見込みの方も応募できますが、同日までに取得でき なかった場合は、採用されません。 ・エクセル、ワード、電子メール等の基本的なパソコン操作ができる方						
勤務形態	土曜日、日曜日及び祝日を含めたローテーションで、1週間当たり 38時間45分(1日7時間45分)の勤務。(時間外勤務あり) (基本勤務時間) 8時45分~17時30分 (変則勤務の例) 7時45分~16時30分 10時30分~19時15分						
特記事項	ョットハーバー内のイベントの企画運営や施設の利用案内等を行う業務があるため、明るく健康的で体力のある方や施設運営に興味があり、 おもてなしの気持ちを持って来場者等を迎え入れられる方を求めます。						
2 次選考日時 及び会場	令和7年2月10日(月)予定 東三河ふるさと公園管理事務所 研修室(豊川市御油町滝ヶ入11-2) ※詳細は1次選考合格者へ通知します。 (地震などの自然災害等により、やむを得ず試験日程等を変更することがあります。)						
ホームページ	申込書掲載HP https://www.aichi-toshi.or.jp/ 各施設紹介HP https://www.aichi-koen.com/kaiyo/						

令和7年度採用 公益財団法人愛知県都市整備協会 任期付職員採用候補者試験 申込書

希望勤務場所	海陽ヨットハーバー				令和 7年 1月	〇〇日 現在		
フリガナ	+ 3	ウカイ	ハナコ			※受験番号		
氏名	協	会	花 子					
生年月日	昭和平原	成52年10月 5	日生(47歳)					
	〒 000 - 0000 写真の裏面に氏名、生年月日を記入して貼り付けて下さい 名古屋市中区○○○丁目○○番○○号							
現住所	電話 (052) ○○○ - () – 0000	携帯電話 (090) ○○○ - ○○○				
	メールアドレス △△△@□□□.ne.jp							
連絡先	T 000 - 0000							
(現住所と 異なる場合	長久手市〇)000 00-C) Į	見住所と同じ場合	は記載不要です]		
に記入)	電話	(0561) OC	- 0000					
	<u>+</u> 1	学校名	学部学科名	所在地	在学期間 (年月~年月)	修学区分		
学 庭	現在(最終)	○大学	商学部商学科	名古屋市昭和区	H8.4 ∼ H12.3	卒・卒見在・中退		
学歴	○ ○ その前)高等学校	普通科	長久手市	H5.4 ∼ H8.3	空 中退		
	学歴・職歴は、新しいものから順に記載してください。							
	その前					中退		
		名(部課名)	職務内容	所在地	在職期間	雇用形態		
			職務内容 営業事務	所在地 名古屋市中区				
飛車 床	勤務先	(株) 営業部			(年月~年月)	雇用形態 正社員 その他		
職歴	勤務先 ○○商事 _{現在(最終)}	(株) 営業部	営業事務	名古屋市中区	(年月~年月) H21.4 ~ 現在	雇用形態 正社員 その他 正社員		
・雇用形態欄は、	勤務先 ○○商事 現在(最終) (株) □□ ←の前 △△△建訪 ・正規雇用の場合	(株) 営業部 □ 商品企画部 と (株) 経理部 合には「正社員」に、派	営業事務 ○○の企画開発 総務経理事務 遣や非常勤職員等	名古屋市中区 岡崎市 豊橋市	(年月~年月) H21.4 ~ 現在 H14.4 ~ H21.3	雇用形態 正社員 その他 正社員 その他 正社員 その他 正社員 その他 正社員 その他		
・雇用形態欄は、	勤務先 ○○商事 現在(最終) (株) □□ ←の前 △△△建訪 ・正規雇用の場合	(株) 営業部□ 商品企画部と (株) 経理部	営業事務 ○○の企画開発 総務経理事務 遣や非常勤職員等	名古屋市中区 岡崎市 豊橋市	(年月~年月) H214 ~ 現在 H144 ~ H21.3 H124 ~ H14.3	雇用形態 正社員 その他 正社員 その他 正社員 その他 正社員		
・雇用形態欄は、	勤務先 (株)	(株) 営業部 □ 商品企画部 と (株) 経理部 合には「正社員」に、派	営業事務 ○○の企画開発 総務経理事務 遣や非常勤職員等	名古屋市中区 岡崎市 豊橋市	(年月~年月) H214 ~ 現在 H144 ~ H21.3 H124 ~ H14.3 他」にOを付けてください	雇用形態 正社員 その他		
・雇用形態欄は、	勤務先 ○○商事 現在(最終) (株)□□ ←の前 ○○商事 (株)□□ ・正規雇用の場合 する場合は別紙(・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	(株) 営業部 □□ 商品企画部 □□ 商品企画部 □□ (株) 経理部 □□ (株) 経理部	営業事務 ○○の企画開発 総務経理事務 遣や非常勤職員等 (ください。	名古屋市中区 岡崎市 豊橋市	(年月~年月) H21.4 ~ 現在 H14.4 ~ H21.3 H12.4 ~ H14.3 他JにOを付けてください	雇用形態 正社員 その他 正社員		
・雇用形態欄は、 ・記載欄が不足・	勤務先 (株) □ (株) □ (株) □ (本の前 (本の前 (本の前 (本の前 (本の前 (本の前 (本の前 (本の前	(株) 営業部 □ 商品企画部 と(株) 経理部 合には「正社員」に、派(様式自由)に記入して	営業事務 ○○の企画開発 総務経理事務 遣や非常勤職員等 (ください。	名古屋市中区 岡崎市 豊橋市 の場合には「その	(年月~年月) H21.4 ~ 現在 H14.4 ~ H21.3 H12.4 ~ H14.3 他Jに〇を付けてください 保有資格や業務に 特技・技能等があれ	雇用形態 正社員 その他 正社員		
・雇用形態欄は、 ・記載欄が不足・	勤務先 (株)	(株) 営業部 □ 商品企画部 と(株) 経理部 合には「正社員」に、派(様式自由)に記入してボートの操縦免許 運転免許(AT限定するパソコン操作	営業事務 ○○の企画開発 総務経理事務 遣や非常勤職員等 (ください。	名古屋市中区 岡崎市 豊橋市 の場合には「その 無 特記 できない	(年月~年月) H21.4 ~ 現在 H14.4 ~ H21.3 H12.4 ~ H14.3 他Jに〇を付けてください 保有資格や業務に 特技・技能等があれ	雇用形態 正社員 その他 正社員		
・雇用形態欄は、 ・記載欄が不足・	勤務先 (株)	(株) 営業部 □ 商品企画部 と(株) 経理部 合には「正社員」に、派(様式自由)に記入してボートの操縦免許 運転免許(AT限定するパソコン操作	営業事務 ○○の企画開発 総務経理事務 遣や非常勤職員等 (ください。 「有」・ できる・ F及びパソコン操作は	名古屋市中区 岡崎市 豊橋市 の場合には「その 無 無 特記系 できない 、該当する方にそれ	(年月~年月) H21.4 ~ 現在 H14.4 ~ H21.3 H12.4 ~ H14.3 他」に〇を付けてください。	雇用形態 正社員 その他 正社員		